



ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

«13» вересня 2021 року

Одеса

№ 146/ОД

Про делегування повноважень на виконання бюджетної програми КПКВК 2751270 «Підтримка регіональної політики України» за Проектом «Підготовка робітничих кадрів з професії «Виноградар» на базі ДНЗ «Татарбунарське професійно-технічне аграрне училище»

Відповідно до Закону України «Про державний бюджет України на 2018 рік», постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2016 р. № 827 «Деякі питання фінансування програми та проектів регіонального розвитку», розпорядження Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 р. № 569-р «Про затвердження пропозицій щодо розподілу у 2018 році бюджетних коштів за проектами регіонального розвитку, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів, отриманих від Європейського Союзу в рамках виконання Угоди про фінансування Програми підтримки секторальної політики – Підтримка регіональної політики України, що пройшли конкурсний відбір», наказу Мінрегіону від 22 березня 2018 р. № 64 «Про розподіл бюджетних коштів за заходами щодо підтримки реалізації реформ у сфері регіонального розвитку і сприяння децентралізації влади відповідно до бюджетної програми КПКВК 2751270», розпорядження Одеської обласної державної адміністрації від 22.06.2021 № 640/од-2021 «Про делегування повноважень Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації на виконання бюджетної програми КПКВК 2751270 «Підтримка регіональної політики України»

НАКАЗУЮ:

1. Делегувати повноваження розпорядника бюджетних коштів третього рівня за програмою КПКВК 2751270 «Підготовка регіональної політики України» Державному навчальному закладу «Татарбунарське професійно-технічне аграрне училище».
2. Директору ДНЗ «Татарбунарське професійно-технічне аграрне училище» (Кабак О.Ю.) :
 - 2.1. Забезпечити реалізацію (виконання) Проекту «Підготовка робітничих кадрів з професії Виноградар» на базі ДНЗ «Татарбунарське

- професійно-технічне аграрне училище» (далі – Проект) відповідно до Опису Проекту;
- 2.2. Забезпечити здійснення процедури закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти для реалізації Проекту відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та укладання договорів на проведення підрядних робіт відповідно до чинного законодавства;
- 2.3. Забезпечити в установленому законодавством порядку бухгалтерський та статистичний облік, відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також реєстрацію, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів;
- 2.4. Здійснювати у встановленому законодавством порядку оплату товарів, робіт та послуг;
- 2.5. Надавати Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) наступну звітність:
- 2.5.1. Щокварталу до 05 числа наступного місяця квартальну та річну фінансову та бюджетну звітність;
- 2.5.2. Щокварталу до 05 числа наступного місяця звіти про використання коштів у натуральних та вартісних показниках за формою згідно з додатком 1 до наказу;
- 2.5.3. Щокварталу до 05 числа наступного місяця квартальний звіт про впровадження Проекту за формою згідно з додатком 2 до наказу;
- 2.5.4. Протягом 20 днів по завершенню реалізації Проекту підсумковий звіт про його впровадження згідно з додатком 3 до наказу;
- 2.5.5. Щокварталу до 05 числа надавати до Департаменту інформацію про виконання своїх зобов'язань щодо співфінансування Проекту відповідно до гарантійного листа Виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 16 червня 2021 р №03-20/1193;
- 2.6. Забезпечувати достовірність інформації, що міститься у документах, поданих Департаменту.
3. Заступнику директора Департаменту - начальник управління професійної та вищої освіти, молодіжної політики та організаційно - документального забезпечення (Абозіна Т.М.):
- 3.1. Постійно здійснювати моніторинг стану реалізації Проекту;
- 3.2. Забезпечити своєчасне подання до Міністерства регіонального розвитку громад та територій України звітів за формами згідно додатків 2 та 3 до наказу.
4. Начальнику відділу економічно – ресурсного забезпечення - головний бухгалтер (Парандюк С.В.) забезпечити :
- 4.1 Своєчасне перерахування коштів «Татарбунарське професійно-технічне аграрне училище» по КПКВК 2751270 «Підтримка регіональної політики України» відповідно до затвердженого кошторису;
- 4.2 Подання до Міністерства регіонального розвитку громад та територій України звіту за формою згідно додатку І до наказу.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту



Олександр ЛОНЧАК